

## НАП започна проверки за „данък уикенд“

Брой 3  
Март 2016 г.



В този брой:

[Инициатива на НАП](#)

[Изисквана информация](#)

[Препоръки и съдействие от KPMG](#)

[За информация](#)

**Данъчни новини на KPMG представя законодателни промени и тенденции в областта на данъчното облагане.**

В третия брой за 2016 г. коментираме започналата преди няколко дни инициатива на Националната агенция за приходите (НАП) за събиране на информация от фирмите за използването на служебните активи за лични нужди.

### Инициатива на НАП

През последните няколко дни сме свидетели на активност на НАП за изискване на информация от данъчно задължените лица във връзка с личната употреба на служебни активи.

Информацията се изисква от лицата по два начина:

- чрез писмено искане за предоставяне на документи и писмени обяснения на основание чл. 37, ал. 2 и ал. 3 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК)  
*и*
- чрез устно искане по телефона за предоставяне на информация в свободна форма, което най-често е последвано и от официално писмено искане.

[Начало](#)

### Изисквана информация

От фирмите се изисква да изяснят третирането по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС) на използваните стоки и

извършените услуги за лични нужди на собственика, на работниците и служителите или за цели, различни от независимата икономическа дейност.

Най-често искането е за предоставяне на информация за *месец февруари 2016 г.* Според информацията, с която разполагаме, това не е свързано с декларирането на „лична употреба“ за този месец. С други думи, писмени обяснения се изискват както в случаите, в които за февруари 2016 г. не е декларирана „лична употреба“ в дневника за продажбите и справка-декларацията, така и в случаите, в които „лична употреба“ е декларирана.

С част от исканията НАП изисква да се предоставят и писмени обяснения относно практиката, която фирмите ще прилагат по отношение на личната употреба на служебните активи и за *бъдещи периоди*.

Има известни индикации, че е възможно приходните органи да изискват подобна информация периодично. Предполагаме, че това може да се окаже практика в случаите, в които лицето не предостави информация за политиката, която ще се прилага за бъдещи периоди.

[Начало](#)



## Препоръки и съдействие от KPMG

С оглед на горното е препоръчително всяко дружество в кратки срокове да:

- изготви вътрешна политика и правила относно личната употреба на служебните активи
- да изработи стратегия за комуникирането на тази политика/правила пред приходните органи
- да подкрепи с доказателства и обяснения декларираното пред НАП по дневника за продажби и справката декларация за месец февруари 2016 г.

При желание от Ваша страна консултантите от Данъчния отдел на KPMG в България могат да Ви окажат съдействие при предприемане на горните стъпки.

## За информация

### **Иван Въргулев**

Директор, Данъчни услуги

Тел: + 359 (2) 9697 700

Факс: + 359 (2) 9697 878

[ivargoulev@kpmg.com](mailto:ivargoulev@kpmg.com)

### **Десислава Илиева**

Асистент мениджър, Данъчни услуги

Тел: + 359 (2) 9697 700

Факс: + 359 (2) 9697 878

[dilieva@kpmg.com](mailto:dilieva@kpmg.com)



[Прекратяване на регистрация](#) | [Поверителност](#) | [Правни условия](#)

КПМГ България ООД, бул. "България" 45/А, 1404 София, България.

© 2016 КПМГ България ООД, българско дружество с ограничена отговорност и фирма-членка на КПМГ мрежата от независими фирми-членки, асоциирани с КПМГ Интернешънъл Кооператив („КПМГ Интернешънъл“), швейцарско юридическо лице. Всички права запазени.