



ALGEMENE VOORWAARDEN WAARONDER KPMG ADVISORY N.V. OPDRACHTEN VERLEENT

1. ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Clïënt: een derde met wie KPMG een overeenkomst van Hoofddopdracht is aangegaan.

Hoofddopdracht: alle activiteiten waarop een overeenkomst tussen KPMG en Clïënt betrekking heeft, gericht op het verrichten van advieswerkzaamheden en/of assurancerwerkzaamheden en/of projectwerkzaamheden.

KPMG: KPMG Advisory N.V.

KPMG Member Firm: elke entiteit (inclusief groepsmaatschappijen en verbonden entiteiten), die onderdeel uitmaakt van het internationale KPMG-netwerk van zelfstandige ondernemingen en verbonden is aan KPMG International Limited (KPMG International), een Engelse entiteit, waaronder KPMG, KPMG International en haar (sub)licentiehouders

Medewerker(s): de in de Overeenkomst genoemde werknemer van Opdrachtnemer en/of een derde die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst wordt ingezet.

Opdracht: alle activiteiten van Opdrachtnemer ten behoeve van KPMG, bestaande uit het verrichten van opdrachtgebonden werkzaamheden in het kader van de Hoofddopdracht.

Opdrachtnemer: de (rechts)persoon met wie KPMG een Overeenkomst sluit.

Overeenkomst: een schriftelijke overeenkomst tussen KPMG en Opdrachtnemer betreffende het verrichten van een Opdracht door Opdrachtnemer, daaronder begrepen elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van de Overeenkomst.

2. TOEPASSING ALGEMENE VOORWAARDEN / RANGORDE BIJ STRJDIGHEID

1. De Algemene Voorwaarden maken deel uit van de Overeenkomst en zijn van toepassing op het verrichten van een Opdracht door Opdrachtnemer.

2. Toepasselijkheid van eventuele voorwaarden van Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. In geval van strijdigheid tussen de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden, prevaleert de Overeenkomst.

3. TOTSTANDKOMING EN INHOUD VAN DE OVEREENKOMST / WIJZIGINGEN

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat door KPMG een schriftelijk aanbod aan Opdrachtnemer is gedaan en dit aanbod door Opdrachtnemer is aanvaard. Aanvaarding door Opdrachtnemer komt tot stand door ondertekening en retournering aan KPMG van het bij aanbod toegezonden exemplaar van de Overeenkomst.

2. Wijzigingen of aanpassingen van de Overeenkomst dienen op schrift te worden gesteld en door een bevoegde vertegenwoordiger van KPMG en een bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtnemer te worden ondertekend.

3. Indien Clïënt de aard en/of omvang van de Hoofddopdracht tussentijds wijzigt, kan KPMG de Overeenkomst dienovereenkomstig wijzigen, zonder dat KPMG ter zake op enige manier aansprakelijk kan worden gehouden. KPMG zal zulks zo spoedig mogelijk aan Opdrachtnemer mededelen. Opdrachtnemer zal dienovereenkomstig handelen. Opdrachtnemer behoudt aanspraak op betaling van tot dan toe in het kader van de Opdracht gewerkte uren en/of werkdagen.

4. Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst mocht blijken dat het vastgestelde maximaal aantal uren en/of werkdagen onvoldoende zal zijn om de Opdracht te voltooien, zal Opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk aan KPMG mededelen. Partijen treden in overleg om te bepalen hoe hiermee om te gaan.

5. Indien de voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer vertraging dreigt te ondervinden dan wel heeft ondervonden, zal Opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk schriftelijk aan KPMG melden. Daarbij zal Opdrachtnemer de oorzaak van de vertraging noemen en de door hem voorgestelde maatregelen uiteenzetten om de (dreigende) vertraging te voorkomen of te verhelpen. Een en ander laat onverlet dat een vertraging aan de zijde van Opdrachtnemer als een toerekenbare tekortkoming kwalificeert en laat verder onverlet dat KPMG in een dussdanig geval de rechten mag uitoefenen die haar toekomen bij een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Opdrachtnemer.

6. Meerwerk aan de zijde van Opdrachtnemer komt in beginsel niet voor vergoeding in aanmerking. Indien door additionele wensen van KPMG de werkzaamheden van Opdrachtnemer aantoonbaar worden verzaamd dan wel uitgebreid, is er echter wel sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt. Indien Opdrachtnemer meent dat sprake is van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt, zal hij dit zo spoedig mogelijk schriftelijk en onderbouwd aan KPMG voorleggen. KPMG zal uiteindelijk beslissen of er sprake is van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt.

4. UITVOERING

1. In de Overeenkomst is een omschrijving opgenomen van de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden. Opdrachtnemer ziet erop toe dat zijn Medewerkers op de hoogte zijn van de Overeenkomst en dienovereenkomstig handelen.

2. KPMG kan Opdrachtnemer aanwijzingen geven omtrent de uitvoering van de opdracht (in de zin van artikel 7:402 lid 1 BW).

3. Opdrachtnemer is verplicht zijn werkzaamheden zorgvuldig en deskundig uit te voeren, alsmede uit te voeren in overeenstemming met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving (waaronder specifieke wet- en regelgeving met betrekking tot handelen met voorkennis en omkering) de door KPMG gehanteerde normen, de standaarden en afspraken zoals in de Overeenkomst vastgelegd en de afspraken die KPMG in het kader van de Hoofddopdracht met Clïënt heeft gemaakt.

4. Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat KPMG onvervuld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Opdracht en de Hoofddopdracht van belang zijn.

5. Opdrachtnemer (of zijn Medewerkers) kan (kunnen) KPMG niet vertegenwoordigen en binden, tenzij Opdrachtnemer (of zijn Medewerkers) hiervoor - in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst - voorafgaande schriftelijke toestemming heeft (hebben) verkregen van KPMG.

6. Opdrachtnemer staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de aan KPMG ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

7. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden van Opdrachtnemer dienen te worden afgerond, zijn te beschouwen als fatale termijnen.

8. Rapporten, handboeken, beschrijvingen van werkmethode en andere documenten die door KPMG aan Opdrachtnemer worden verstrekt, blijven eigendom van KPMG. Opdrachtnemer mag deze documenten slechts gebruiken ten behoeve van de Opdracht.

5. VERVANGING; INSCHAKELING VAN DERDEN

1. Behoudens voorafgaande specifieke schriftelijke toestemming van KPMG is het Opdrachtnemer niet toegestaan (onderdelen van) de Opdracht door derden te laten uitvoeren of anderszins derden in te schakelen in het kader van de Overeenkomst. Toestemming van KPMG laat onverlet

de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen.

2. Opdrachtnemer zal (een) Medewerker(s) slechts incidenteel en niet dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van KPMG tijdelijk of definitief vervangen.

3. Voor zover Opdrachtnemer door ziekte, ongeval of anderszins van hemzelf of (een) Medewerker(s) langer dan vijf dagen niet in staat is de Opdracht te vervullen, is Opdrachtnemer verplicht uiterlijk op de zesde werkdag voor vervanging zorg te dragen. De vervanger(s) dient (dienen) qua specifieke deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau te zijn. Er zal geen verhoging plaatsvinden van de oorspronkelijk geldende tarieven dan wel het overeengekomen vaste bedrag.

4. Opdrachtnemer is verplicht op eerste verzoek van KPMG voor vervanging van (een) Medewerker(s) te zorgen, indien KPMG niet voldoende vertrouwen heeft ten aanzien van de kwaliteit van de door de desbetreffende perso(o)n(en) ontplooidde activiteiten en/of tot stand gebrachte resultaten, of indien Clïënt zulks verzoekt.

5. KPMG heeft de mogelijkheid (een) door Opdrachtnemer voorgestelde vervanger(s) te weigeren.

6. Opdrachtnemer zal de met vervanging samenhangende kosten niet aan KPMG in rekening brengen.

7. Indien Opdrachtnemer niet of niet tijdig voor geschikte vervanging kan zorgdragen, is KPMG bevoegd om, op kosten van Opdrachtnemer, zelf voor vervanging zorg te dragen.

6. EIGENDOM

1. Alle (intellectuele) eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de Opdracht berusten bij KPMG. Deze rechten worden door ondertekening van de Overeenkomst door Opdrachtnemer aan KPMG overgedragen, welke overdracht KPMG terstond na het ontstaan van die rechten reeds nu voor alsdan aanvaardt. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van KPMG daaraan zijn medewerking verlenen, zonder daarbij voorwaarden te (kunnen) stellen. De eventuele kosten verbonden aan het vestigen van dergelijke rechten, komen voor rekening van KPMG. De vergoeding voor de overdracht wordt geacht te zijn begrepen in de krachtens de Overeenkomst aan Opdrachtnemer toekomende honorering.

2. Opdrachtnemer vrijwaart KPMG van aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van derden in verband met de door Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht ontplooidde activiteiten en/of tot stand gebrachte resultaten.

7. GEHEIMHOUDING

1. Opdrachtnemer is verplicht strikte geheimhouding te betrachten met betrekking tot vertrouwelijke informatie omtrent (het bedrijf dan wel de zakelijke aangelegenheden van) KPMG, (het bedrijf dan wel de zakelijke aangelegenheden van) Clïënt, de Hoofddopdracht, de Overeenkomst, de Opdracht, de (mogelijk) door KPMG in het kader van de Hoofddopdracht tot stand gebrachte resultaten en de door Opdrachtnemer voor KPMG tot stand gebrachte resultaten. Opdrachtnemer zal zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van KPMG aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van KPMG, haar werkwijze en dergelijke. Evenmin zal Opdrachtnemer de resultaten van zijn werkzaamheden in enigerlei vorm aan derden ter beschikking stellen. Opdrachtnemer neemt passende maatregelen om gegevens te beveiligen rekening houdend met de stand der techniek en de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich mee brengen.

2. Opdrachtnemer zal zijn verplichting op grond van het onderhavige artikel 7 opleggen aan al de (rechts)personen die door hem in het kader van de Opdracht worden ingeschakeld.

8. GARANTIE

1. Indien in de Overeenkomst geen garantietermijn is opgenomen, dan geldt een garantietermijn van zes maanden na voltooiing van de werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer garandeert dat deze gedurende de garantietermijn, zonder uitstel en op eigen kosten, alle geconstateerde fouten en/of gebreken in zijn activiteiten en/of (eind)resultaten zal herstellen, ongeacht de oorzaak van de fouten en/of gebreken en onverminderd zijn aansprakelijkheid ter zake. Dit is alleen anders indien Opdrachtnemer aantoonbaar dat de fouten en/of gebreken in het geheel niet voor zijn risico komen.

2. Indien Opdrachtnemer ook na schriftelijke aanmaning door KPMG, waarbij een redelijke termijn werd gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de garantiëerbepalingen in dit artikel, is KPMG, onverminderd haar overige rechten, gerechtigd dit verzuim zonder nadere kennisgeving aan Opdrachtnemer door (een) derde(n) te doen verhelpen en de kosten op Opdrachtnemer te verhalen.

9. BETALING / FACTURERING

1. Voor iedere Opdracht zal KPMG, in overleg met Opdrachtnemer, het maximum aantal uren en/of werkdagen vaststellen dat Opdrachtnemer aan de Opdracht mag besteden, dan wel een vast bedrag vaststellen voor de Opdracht, ongeacht het aantal te besteden uren en/of werkdagen. Het honorarium is exclusief BTW, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

2. Indien een maximum aantal uren/werkdagen is vastgesteld, zal Opdrachtnemer ten hoogste het vastgestelde maximum uren/werkdagen vergoed krijgen, ook wanneer Opdrachtnemer dit maximum heeft overschreden. Dit is slechts anders indien en voor zover KPMG conform artikel 3 lid 4 van de Algemene Voorwaarden schriftelijk een nieuw maximum heeft vastgesteld, dan wel wanneer er sprake is van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt als bepaald in artikel 3 lid 6 van de Algemene Voorwaarden.

3. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen zal, indien een maximum aantal werkdagen is vastgesteld, Opdrachtnemer per werkdag niet meer ontvangen dan acht maal het overeengekomen honorarium per uur.

4. Opdrachtnemer dient zijn factuur op te stellen en in te dienen conform de in de Overeenkomst vastgelegde specificaties.

5. KPMG zal de factuur van Opdrachtnemer, mits deze is goedgekeurd door KPMG, voldoen binnen vier (4) weken na ontvangst.

6. Betaling kan niet worden opgevat als enige erkenning door KPMG van de deugdelijkheid van de activiteiten zoals die door Opdrachtnemer zijn of nog zullen worden ontplooid dan wel van de door Opdrachtnemer bereikte of nog te bereiken resultaten. Betaling door KPMG ontslaat Opdrachtnemer niet van enige aansprakelijkheid ter zake.

10. AANSPRAKELIJKHEID / VRIJWARING / VERZEKERING

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade van KPMG die het gevolg is van het feit dat Opdrachtnemer (daaronder begrepen (een) Medewerker(s) en/of (een) door Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n)) zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden niet of niet voldoende is nagekomen.

2. Opdrachtnemer vrijwaart KPMG van alle aanspraken van Clïënt die (enigszins) voortvloeien uit of (enigszins) verband houden met de uitvoering van de Hoofddopdracht, voor zover die aanspraken (mede) voortvloeien uit of (mede) verband houden met omstandigheden die in de risicosfeer van Opdrachtnemer liggen.

3. Opdrachtnemer vrijwaart KPMG van alle aanspraken van derden die (enigszins) voortvloeien uit of (enigszins) verband houden met de uitvoering van de Opdracht, voor zover die aanspraken (mede) voortvloeien uit of (mede) verband houden met omstandigheden die in de risicosfeer van Opdrachtnemer liggen.
4. KPMG is niet aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtnemer lijdt tijdens de uitoefening van de werkzaamheden.
5. Opdrachtnemer heeft deugdelijke verzekeringen afgesloten ter dekking van wettelijke aansprakelijkheid en bedrijfs-/beroepsaansprakelijkheid. Opdrachtnemer dient desgevraagd een bewijs van verzekering aan KPMG te overleggen, dan wel desgevraagd op de polis te doen vermelden dat eventuele uitkeringen rechtstreeks aan KPMG zullen worden gedaan, indien KPMG schade aan derden dient te vergoeden.
6. Opdrachtnemer cedeert hierbij bij voorbaat alle aanspraken ter zake van uitkering(en) van verzekeringspenningen in verband met schade.

11. BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS

1. Voor zover persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van de Overeenkomst zullen Opdrachtnemer en KPMG de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens ("Toepasselijke Privacywetgeving") naleven, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming. KPMG heeft een functionaris gegevensbescherming aangesteld (e-mail: FG@kpmg.nl).
2. Voor zover KPMG het doel en de middelen van de verwerking van persoonsgegevens vaststelt, treedt KPMG op als verwerkingsverantwoordelijke en Opdrachtnemer als verwerker in de zin van de AVG, in welk geval Opdrachtnemer en KPMG de afspraken omtrent de verwerking van persoonsgegevens vastleggen in een verwerkersovereenkomst als bedoeld in artikel 28 AVG, welke gelden in aanvulling op en ter nadere specificering van onderstaande bepalingen:
 - a. Opdrachtnemer zal persoonsgegevens (afkomstig) van KPMG slechts verwerken voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de Opdracht en uitsluitend op basis van schriftelijke instructies van KPMG. Opdrachtnemer zal, op daartoe strekkend verzoek van KPMG, gedurende of bij beëindiging van de Opdracht de persoonsgegevens verwijderen dan wel retourneren.
 - b. Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische maatregelen nemen om persoonsgegevens onder meer te beveiligen tegen vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde verstrekking en ongeoorloofde toegang. Deze maatregelen omvatten in ieder geval:
 - maatregelen om te waarborgen dat enkel bevoegd personeel toegang heeft tot de persoonsgegevens;
 - maatregelen om zwakke plekken te identificeren ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens in de systemen die worden ingezet voor het verlenen van de diensten aan KPMG.
 - c. Om KPMG in staat te stellen aan haar verplichtingen op grond van artikel 33 AVG te voldoen, informeert Opdrachtnemer KPMG zonder onredelijke vertraging, maar in ieder geval binnen 12 uur, zodra Opdrachtnemer kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met persoonsgegevens zoals bedoeld in de AVG. Opdrachtnemer zal KPMG informeren door het sturen van een e-mail naar datalek@kpmg.nl en voorts alle medewerking verlenen bij het onderzoek naar en het verhelpen van de inbreuk in verband met persoonsgegevens en het mitigeren van de gevolgen daarvan.
 - d. Opdrachtnemer zal geen persoonsgegevens doorgeven of daartoe toegang verschaffen aan partijen buiten de Europese Economische Ruimte zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KPMG en zonder dat aan alle wettelijke vereisten dienaangaande is voldaan.
 - e. Wanneer Opdrachtnemer ingevolge artikel 5 lid 1 Algemene Voorwaarden voorafgaande specifieke schriftelijke toestemming vraagt aan KPMG om een andere verwerker in te schakelen, zal Opdrachtnemer KPMG informeren over het doel en over de landen waar persoonsgegevens kunnen worden verwerkt. Opdrachtnemer zal de met toestemming van KPMG ingeschakelde andere verwerkers dezelfde contractuele verplichtingen inzake gegevensbescherming opleggen als overeengekomen tussen Opdrachtnemer en KPMG. Opdrachtnemer verleent KPMG alle medewerking om de naleving door Opdrachtnemer van de verplichtingen uit dit artikel 11 en de Toepasselijke Privacywetgeving (te laten) controleren, onder meer door het beschikbaar stellen van informatie en het mogelijk maken van inspecties door KPMG of een door KPMG gemachtigde controleur.
 - g. Opdrachtnemer zal desgevraagd alle medewerking verlenen aan KPMG zodat KPMG kan voldoen aan de verplichtingen op grond van Toepasselijke Privacywetgeving, daaronder begrepen maar niet beperkt tot (i) het beantwoorden van verzoeken van betrokkenen strekkende tot uitoefening van hun rechten, en (ii) het vervullen van verplichtingen op grond van de artikelen 32 tot en met 36 AVG.
3. Opdrachtnemer vrijwaart KPMG ter zake van alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met niet-naleving van de Toepasselijke Privacywetgeving door Opdrachtnemer. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en (proces)kosten die KPMG in verband met zulk een aanspraak lijdt of maakt.

12. E-MAIL EN INTERNETGEBRUIK

KPMG en Opdrachtnemer kunnen door middel van elektronische post (e-mail), elektronische opslag (waaronder cloud toepassingen) en internet met elkaar communiceren. Aan het gebruik van e-mail, internet en elektronische opslag kleven echter risico's, zoals (maar niet beperkt tot) vervorming, vertraging, onderschepping, manipulatie en virussen. KPMG is niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit uit het gebruik van e-mail, elektronische opslag en/of internet. In geval van twijfel omtrent de inhoud of verzending van e-mail zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van KPMG bepalend.

13. ZELFSTANDIGE UITOEFENING BEDRIJF OF BEROEP / PREMIES / LOONBELASTING

1. De verhouding tussen KPMG en Opdrachtnemer kwalificeert op geen enkele wijze als een (fictieve) arbeidsovereenkomst/dienstbetrekking in civielrechtelijke of fiscaalrechtelijke zin.
2. Opdrachtnemer staat er jegens KPMG voor in dat hij zijn werkzaamheden onder de Overeenkomst verricht in de (zelfstandige) uitoefening van een bedrijf of beroep.
3. Opdrachtnemer zal KPMG vrijwaren van aanspraken van de Belastingdienst en/of uitvoeringsinstelling(en) voor de sociale zekerheid die ontstaan doordat Opdrachtnemer en/of zijn Medewerker(s) de Overeenkomst niet uitvoert zoals overeengekomen. Opdrachtnemer vrijwaart KPMG van alle aanspraken van (een) Medewerker(s) ter zake van het eventueel ontstaan van een (fictieve) arbeidsovereenkomst/dienstbetrekking in civielrechtelijke of fiscaalrechtelijke zin met KPMG.
4. Opdrachtnemer staat er voor in dat KPMG gerechtigd is de in artikel 9 van de Algemene Voorwaarden bedoelde betalingen te doen zonder inhouding en afdracht van loonbelasting en sociale premies.
5. Indien op enig moment wordt vastgesteld dat KPMG verplicht is tot afdracht van loonbelasting en/of (sociale) premies over betaling(en) aan Opdrachtnemer, zal KPMG gerechtigd zijn tot dienovereenkomstige inhoudingen op deze betaling(en), voor zover nodig met terugwerkende kracht en eventueel onder verrekening met latere betaling(en) aan Opdrachtnemer.

6. Opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor de verplichtingen krachtens de fiscale en sociale verzekeringswetten voor elke Medewerker, ongeacht of deze bij Opdrachtnemer in dienst is of door hem van een derde of als zelfstandige wordt ingehuurd.
7. Opdrachtnemer zal op verzoek van KPMG binnen dertig (30) dagen afdoende bewijs overleggen van het feit dat loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen tijdig en volledig zijn afgedragen voor elke Medewerker. Indien Opdrachtnemer niet binnen de genoemde termijn afdoende bewijs verstrekt, is KPMG bevoegd alle betalingen aan Opdrachtnemer op te schorten.
8. Opdrachtnemer verstrekt op eerste verzoek van KPMG de gegevens zoals vermeld op het legitimatiebewijs van het personeel en/of door hem ingeschakelde derden met de Nederlandse nationaliteit of de nationaliteit van een lidstaat van de Europese Unie, de Europese Economische Ruimte of Zwitserland. Van het personeel en/of door hem ingeschakelde derden met een andere nationaliteit dan hiervoor bedoeld zal de Opdrachtnemer conform de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) voor aanvang van de werkzaamheden aan KPMG een kopie van een geldig legitimatiebewijs overleggen. Opdrachtnemer voldoet conform de WAV voorts aan de verplichting voor aanvang van de werkzaamheden een kopie van de tewerkstellings- en, indien van toepassing, verblijfsvergunning te overleggen van het personeel en/of door hem ingeschakelde derden voor wie geen vrij verkeer en/of andere uitzondering geldt. Opdrachtnemer zal KPMG onmiddellijk mededeling doen van elke wijziging in verband met deze vergunning(en).
9. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat KPMG de identiteit van het personeel en/of de ingeschakelde derden voor aanvang van de werkzaamheden kan controleren aan de hand van een geldig, origineel paspoort, een identiteitskaart en/of een verblijfsvergunning, een en ander in overeenstemming met de Wet op de identificatieplicht. Voorts draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat het personeel zich te allen tijde op de werklocus kan legitimeren aan de hand van een geldig identiteitsdocument in de zin van de Wet op de identificatieplicht.
10. Indien Opdrachtnemer in gebreke blijft tijdig aan de verplichtingen van dit artikel te voldoen, behoudt KPMG zich het recht voor de betreffende personeelsleden en/of ingeschakelde derden de toegang tot de arbeid te ontzeggen. Opdrachtnemer vrijwaart KPMG van iedere aanspraak, eventuele boetes en/of anderszins inzake illegale arbeid en/of het niet voldoen aan de verplichtingen uit hoofde van de WAV.
11. Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van de Opdracht aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden, waaronder de Wet Aanpak Schijnconstructies, en aan de eventueel toepasselijke cao.
12. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Diensten op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
13. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onvervuld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken.
14. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onvervuld aan KPMG toegang tot de in lid 13 van dit artikel genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien KPMG dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de Opdracht.
15. Opdrachtnemer legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van de Opdracht en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de Opdracht.
16. Op eerste verzoek van KPMG zal Opdrachtnemer medewerking verlenen aan het verstrekken van bewijs, een controle, steekproef en/of audit, zodat KPMG kan controleren of Opdrachtnemer aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder die genoemd in dit artikel, voldoet.

14. RELATIEBEDING / NON-CONCURRENTIE

1. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gedurende één (1) jaar na het einde van de Overeenkomst, is het Opdrachtnemer niet toegestaan Cliënt te bewegen (een) opdracht(en) aan hem te verstrekken, dan wel (een) opdracht(en) te aanvaarden van en/of uit te voeren voor Cliënt, dan wel bij Cliënt in dienst te treden. Dit geldt ook voor bedrijfsonderdelen en gelieerde onderdelen van de Cliënt.
2. In het geval Opdrachtnemer aannemelijk kan maken dat zich zwaarwegende belangen voordoen, kan KPMG besluiten Opdrachtnemer te ontslaan van de in artikel 14 lid 1 van de Algemene Voorwaarden genoemde verplichtingen. In dat geval dient Opdrachtnemer een vergoeding aan KPMG te betalen ten bedrage van vijftientig (25) % van zijn netto omzet bij alle opdrachten voor Cliënt, met een minimum van twaalfduizendvijfhonderd euro (EUR 12.500), tenzij in de Overeenkomst een andere vergoeding is vastgelegd.
3. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gedurende één (1) jaar na het einde van de Overeenkomst mag Opdrachtnemer niet zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van KPMG een arbeidsovereenkomst aangaan met of aanbieden aan medewerkers van KPMG.

15. VERVALTERMIJN

Voor zover in de Algemene Voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtnemer jegens KPMG, uit welke hoofde ook, in ieder geval na één (1) jaar na het moment waarop Opdrachtnemer bekend werd of redelijkerwijs bekend kan zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

16. DUUR / OPZEGGING / ONTBINDING

1. De Overeenkomst wordt voor bepaalde tijd, in de Overeenkomst vastgelegd, aangegaan. Verlenging van de Overeenkomst is mogelijk indien KPMG en Opdrachtnemer dat schriftelijk overeenkomen.
2. De Overeenkomst eindigt van rechtswege zodra de Hoofdpdracht (om welke reden dan ook) eindigt. Dit geldt ook indien de bepaalde tijd, bedoeld in lid 1 van dit artikel, niet is verstreken. KPMG zal Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
3. De Overeenkomst kan enkel door KPMG tussentijds schriftelijk worden opgezegd, en dit zonder ter zake schadelijch te zijn, met inachtneming van een redelijke opzeggingstermijn.
4. Deze Overeenkomst kan door KPMG te allen tijde worden opgezegd indien de Opdrachtnemer een belangenverstrengeling of aantasting van de onafhankelijkheid bewerkstelligt die in feite of schijnbaar strijdig is met de belangen van een KPMG Member Firm of indien KPMG daartoe gehouden is op basis van wet- of (beroeps)regelgeving.
5. Zowel KPMG als Opdrachtnemer heeft het recht de Overeenkomst, zo nodig met onmiddellijke ingang en zonder ter zake schadelijch te zijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
 - (i) de wederpartij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een wezenlijke verplichting uit hoofde van de Overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden en de wederpartij ter zake daarvan in verzuim is (als bedoeld in artikel 6:81 BW);
 - (ii) de wederpartij een gerechtvaardigd beroep op overmacht (in de zin van artikel 6:75 BW) doet, en de overmachtperiode (naar verwachting) dertig dagen of langer duurt;
 - (iii) er sprake is van een (aanvraag tot) sursance van betaling / faillissement aan de zijde van de wederpartij, de wederpartij anderszins insolvent blijkt of de wederpartij haar bedrijfsvoering staakt.



17. GEVOLGEN EINDE OVEREENKOMST

1. Indien de Overeenkomst tussentijds eindigt (om welke reden dan ook) dient Opdrachtnemer zonder voorbehoud de (voorlopige) resultaten van de tot dan toe in het kader van de Opdracht ontplooidde activiteiten volledig ter beschikking te stellen aan KPMG.
2. Indien de Overeenkomst tussentijds eindigt wegens omstandigheden die mede aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, vrijwaart Opdrachtnemer KPMG van alle aanspraken tot schadevergoeding van Cliënt verband houdende met en/of voortvloeiende uit de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst.

18. NAWERKING

Alle rechten en verplichtingen verband houdende met, dan wel voortvloeiende uit, de Overeenkomst die naar hun strekking bedoeld zijn om na beëindiging van de Overeenkomst te blijven gelden, blijven na de beëindiging onverminderd van kracht tussen KPMG en Opdrachtnemer.

19. OVERDRACHT

Geen van de partijen bij de Overeenkomst is gerechtigd om de rechten en verplichtingen verband houdende met of voortvloeiende uit de Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij over te dragen aan een derde.

20. BOETEBEDING

Indien Opdrachtnemer, gedurende of na het einde van de Overeenkomst, handelt in strijd met de verplichtingen neergelegd in de Overeenkomst of in de artikelen 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 17 en 19 van de Algemene Voorwaarden, verbeurt Opdrachtnemer voor iedere handeling aan KPMG een boete van duizend euro (EUR 1.000) per dag of gedeelte daarvan dat de handeling voortduurt, onverminderd het recht van KPMG om, al dan niet in aanvulling op de boete, volledige schadevergoeding en/of nakoming te vorderen dan wel andere rechten uit te oefenen die KPMG toekomen bij een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Opdrachtnemer.

21. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen verband houdende met of voortvloeiende uit de Overeenkomst vallen onder de exclusieve competentie van de bevoegde rechter in het arrondissement waarin KPMG is gevestigd.

30 oktober 2020